

คู่มือดำเนินการ
สำหรับโรงเรียนประสพอุบัติเหตุของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต ๓



กลุ่มนโยบายและแผน

๐๔๒-๒๑๙๓๔๘

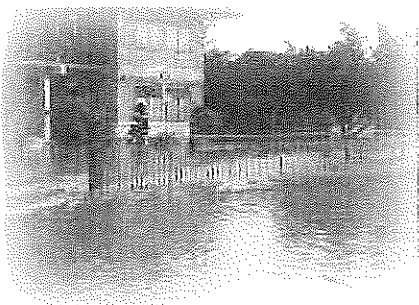
คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ได้จัดทำคู่มือดำเนินการสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางดำเนินการกรณีโรงเรียนในสังกัดประถมศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากพายุฝน รุนแรง นำท่วมทำให้อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นของโรงเรียนที่ประสออุบัติเหตุชำรุดเสียหาย เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนซึ่งจะมีผลกระทบต่อนักเรียน กลุ่มนโยบายและแผน จึงได้จัดทำคู่มือดำเนินการสำหรับโรงเรียนประถมศึกษาขึ้นเพื่อให้โรงเรียนในสังกัดได้ถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

**แนวทางการดำเนินการสำหรับโรงเรียนประสบอุบัติเหตุ
ของโรงเรียน
ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓**

ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มนโยบายและแผน กรณีที่โรงเรียนได้รับเหตุภัยพิบัติ เช่น น้ำท่วม น้ำป่าไหลหลาก ฝนตกหนัก พายุรุนแรง หรืออื่น ๆ ที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการสิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการทันที คือ



๑. แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเบื้องต้น
๒. เฝ้าระวังการณของโรงเรียนรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
๓. โรงเรียนรายงานเหตุการณ์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ทราบ โดยเร็วที่สุด ระบุ วัน เวลา และสถานที่เกิดเหตุ

๔. โรงเรียนดำเนินการของงบประมาณรายการค่าซ่อมแซมอาคารเรียน

อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดและประสบอุบัติเหตุในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม โดยปกติไม่ควรเกิน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันที่เกิดเหตุ โดยการเสนอของงบประมาณไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ให้โรงเรียนแนบเอกสาร ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ รูปถ่ายสภาพความเสียหายที่ชัดเจน ระบุ รายละเอียดตามรายการที่ของงบประมาณซ่อมแซม พร้อมรับรองเอกสาร
- ๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งครูในโรงเรียนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบสภาพ ความเสียหาย
- ๔.๓ บันทึกรายงานสภาพความเสียหายของคณะกรรมการใน ข้อ ๔.๒
- ๔.๔ ประมาณการค่าซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ได้รับความเสียหาย (ตามราคากลางวัสดุของแต่ละปีงบประมาณ)

๔.๕ สำเนาทะเบียนโรงเรียนในส่วนของอาคารเรียน อาคารประกอบ ที่ต้องการของงบประมาณค่าซ่อมแซม พร้อมรับรองเอกสาร

หมายเหตุ :

๑. การดำเนินการในข้อ ๓ (การรายงานเหตุการณ์) และข้อ ๔ (การเสนอของงบประมาณค่าซ่อมแซม) เพื่อความรวดเร็วโรงเรียนสามารถดำเนินการพร้อมกันได้

๒. การเสนอของงบประมาณในข้อ ๔ โรงเรียนต้องจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาให้ครบถ้วน จำนวน ๒ ชุด

ตัวอย่างที่ ๑ (ตามข้อ ๓ รายงานเหตุการณ์)

หนังสือนำส่งรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นพร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- ภาพถ่ายอาคารเรียน อาคารประกอบ สิ่งก่อสร้างหรือสถานที่ประสบภัยที่ชัดเจน(ภาพสี)
- ระบุชื่อโรงเรียน/ แบบอาคาร....., สิ่งก่อสร้าง
- ปัดบนกระดาษ เอ ๔ และ ผอ. โรงเรียนรับรองเอกสาร

ตัวอย่างที่ ๑ ตัวอย่างที่ ๑ (ตามข้อ ๓ รายงานเหตุการณ์)



ที่ ศธ/.....

โรงเรียน.....

ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

วัน...เดือน...ปี พ.ศ.

เรื่อง รายงานโรงเรียนประสบภัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ภาพถ่ายความเสียหาย

จำนวน.....ภาพ

ด้วยเมื่อวันที่.....เวลา.....น. เกิดพายุฝนตกหนักสร้าง

ความเสียหายให้กับอาคาร.....แบบ.....ของ

โรงเรียน.....ได้รับความเสียหายมาก ขณะนี้โรงเรียนได้แต่งตั้งคณะกรรมการ

ตรวจสอบสภาพความเสียหายแล้ว อยู่ระหว่างสำรวจความเสียหายรายละเอียดอื่น ๆ จะแจ้ง ให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

งานใน ๑ ใน ๔ ของโรงเรียน

โทรศัพท์

โทรศัพท์มือถือ ผอ.ร.ร.....

ตัวอย่างที่ ๒ (ตามข้อ ๔ ของงบประมาณ)

หนังสือนำส่งของบประมาณ

(ดำเนินการหลังจากรายงานเหตุการณ์แล้ว) แนบเอกสารดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑) ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย (ภาพสี) | จำนวน.....ภาพ(ตามความเหมาะสม) |
| ๒) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพความเสียหาย | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓) บันทึกรายงานสภาพความเสียหายของคณะกรรมการฯ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔) ประมาณการค่าซ่อมแซม | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕) สำเนาทะเบียนโรงเรียนในส่วนที่ได้รับความเสียหาย | จำนวน ๒ ชุด |

ตัวอย่างที่ ๒ (ตามข้อ ๔ ของบประมาณ)



ที่ ศธ/.....

โรงเรียน.....
ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....

วัน...เดือน...ปี พ.ศ.

เรื่อง ของงบประมาณค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ประสบภัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

อ้างถึง หนังสือโรงเรียน ที่ ศธ/..... ลงวันที่

- | | | |
|------------------|---|---------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย | จำนวน.....ภาพ |
| | ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพความเสียหาย | จำนวน ๒ ฉบับ |
| | ๓. บันทึกรายงานสภาพความเสียหาย ของคณะกรรมการ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| | ๔. ประมาณการค่าซ่อมแซม | จำนวน ๒ ฉบับ |
| | ๕. สำเนาทะเบียนโรงเรียนในส่วนที่ได้รับความเสียหาย | จำนวน ๒ ชุด |

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงเรียนรายงานการประสบภัย.....เมื่อ

วันที่.....เวลา.....น. เกิดพายุฝนตกหนัก ทำให้อาคารเรียนแบบ
.....ของโรงเรียน.....ได้รับความเสียหายในส่วนของ
.....ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพความเสียหายแล้วเกิดความ
เสียหายเป็นจำนวนมากมีความจำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมอย่างเร่งด่วน จึงเสนอของบประมาณค่าซ่อมแซม
อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดและประสบภัย ในวงเงิน..... บาท
(.....) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

งานใน ๑ ใน ๔ ของโรงเรียน

โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ ผอ.ร.ร.....

ตัวอย่างที่ ๓ (กรณีรายงานเหตุการณ์พร้อมข้อเสนอของงบประมาณ)

หนังสือนำเสนอเพื่อ

๑. รายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น (ตามตัวอย่างที่ ๑ จำนวน ๑ ฉบับ)

๒. ของงบประมาณค่าซ่อมแซม ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

แนบเอกสารดังต่อไปนี้

- | | | |
|-----|--|------------------------------|
| ๒.๑ | ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย | จำนวน...ภาพ (ตามความเหมาะสม) |
| ๒.๒ | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสภาพความเสียหาย | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒.๓ | บันทึกรายงานสภาพความเสียหาย ของคณะกรรมการ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒.๔ | ประมาณการค่าซ่อมแซม | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒.๕ | สำเนาทะเบียนโรงเรียนในส่วนที่ได้รับความเสียหาย | จำนวน ๒ ชุด |

ตัวอย่างที่ ๓ (กรณีรายงานเหตุการณ์พร้อมข้อเสนอของงบประมาณ ทำแยก ๒ ฉบับ)



ที่ ศธ/.....

โรงเรียน.....
ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....

วัน...เดือน...ปี พ.ศ.

เรื่อง ของงบประมาณค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างที่ประสบภัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|---------------|
| ๑. ภาพถ่ายสภาพความเสียหาย | จำนวน.....ภาพ |
| ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพความเสียหาย | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. บันทึกรายงานสภาพความเสียหาย ของคณะกรรมการ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. งบประมาณการค่าซ่อมแซม | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนโรงเรียนในส่วนที่ได้รับความเสียหาย | จำนวน ๒ ชุด |

ด้วยเมื่อวันที่.....เวลา.....น. เกิดพายุฝนตกหนัก ทำให้

อาคารเรียน แบบของโรงเรียน.....ได้รับความเสียหายในส่วนของ.....ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสภาพความเสียหายแล้วเกิดความเสียหายเป็นจำนวนมากมีความจำเป็นต้องได้รับการซ่อมแซมอย่างเร่งด่วน จึงเสนอขอของบประมาณค่าซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ชำรุดและประสบภัย ในวงเงินบาท (.....) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

งานใน ๑ ใน ๔ ของโรงเรียน

โทรศัพท์.....

โทรศัพท์มือถือ ผอ.ร.ร.....

ตัวอย่างประมาณการ ปร.๔ ปร.๕ ปร.๖

ตัวอย่าง

ปร. 4 (ก)

รายการปริมาณงานและราคา

งานปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ประสบภัยธรรมชาติ

สถานที่ โรงเรียนบ้านคงสุขชั้นต้น

ประมาณราคาโดย นายทองสุข เพชรดี

สพป./สพม. อุตรดิตถ์ เขต 3

ประมาณราคาเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ค่าวัสดุ		ค่าแรงงาน		รวมค่าวัสดุ และค่าแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
	อาคารเรียนแบบ สปช.105/29 ขนาด 4 ห้องเรียน								
1	รายการรื้อถอน								
	1.1 รื้อหลังคากระเบื้องลอนคู่ สีซีเมนต์	135	ตร.ม.	-	-	20.00	2,700.00	2,700.00	
	1.2 รื้อฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม. โครงเหล็กอาบล้าง	162	ตร.ม.	-	-	50.00	8,100.00	8,100.00	
2	รายการปรับปรุง ซ่อมแซม								
	2.1 เปลี่ยนหลังคากระเบื้องลอนคู่ หนา 5 มม. สีซีเมนต์	135	ตร.ม.	120.00	16,200.00	15.00	2,025.00	18,225.00	
	2.2 ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม. โครงเหล็กอาบล้างสี	162	ตร.ม.	665.00	107,730.00	308.00	49,896.00	157,626.00	
	2.3 เทพื้นปรับระดับ คสล. หนา 7 ซม. เติมน้ำเส็ก wiremesh 4 มม. @0.20 ม.#	216	ตร.ม.	300.00	64,800.00	50.00	10,800.00	75,600.00	
	2.4 ทาสีฝ้าเพดาน สีอิมิตชั่น	162	ตร.ม.	40.00	6,480.00	35.00	5,670.00	12,150.00	
	2.5 ปูกระเบื้อง ขนาด 0.60x0.60 ม.	216	ตร.ม.	240.00	51,840.00	100.00	21,600.00	73,440.00	
3	งานทาสี								
	3.1 งานทำความสะอาดผนัง + ฝ้าเพดาน	628	ตร.ม.	-	-	10.00	6,280.00	6,280.00	
	3.2 งานทาสีน้ำมัน	258	ตร.ม.	60.00	15,480.00	38.00	9,804.00	25,284.00	
	3.3 งานทาสีน้ำอะครีลิก สำหรับอาคารเก่า	370	ตร.ม.	50.00	18,500.00	30.00	11,100.00	29,600.00	
	ส่วนแบบ สปช 604/45 ขนาด 4 ที่								
1	รายการรื้อถอน								
	1.1 รื้อหลังคากระเบื้องลอนคู่ สีซีเมนต์	50	ตร.ม.	-	-	20.00	1,000.00	1,000.00	
2	รายการปรับปรุง ซ่อมแซม								
	2.1 เปลี่ยนหลังคากระเบื้องลอนคู่ หนา 5 มม. สีซีเมนต์	50	ตร.ม.	120.00	6,000.00	15.00	750.00	6,750.00	
	2.5 ปูกระเบื้อง ขนาด 0.30x0.30 ม.	50	ตร.ม.	240.00	12,000.00	100.00	5,000.00	17,000.00	
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานทั้งหมด				299,030.00		134,725.00	433,755.00	

แบบ ปร.5(ก)

สรุปค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม

 งานปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ประสภภัยธรรมชาติ

 สถานที่ โรงเรียนบ้านดงสุขสันต์ สพป./สพม. อุดรธานี เขต 3

 หน่วยงาน โรงเรียนบ้านดงสุขสันต์ สพป./สพม. อุดรธานี เขต 3

 แบบ ปร.4(ก) ที่แนบ จำนวน 2 แผ่น ประมาณราคาเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2564

ลำดับที่	รายการ	ค่างานต้นทุน หน่วย : บาท	Factor F	ค่าก่อสร้าง หน่วย : บาท	หมายเหตุ
1	ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม	433,755.00	1.3056	566,310.53	
	เงินไข				
	เงินสงวนจ่าย.....	0.00%			
	เงินประกันผลงานหัก.....	0.00%			
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....	6.00%			
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม.....	7.00%			
รวมค่าปรับปรุง/ซ่อมแซม				566,310.53	
(ห้าแสนหกหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน)				ยอดสุทธิ	566,300.00 **

ผู้ประมาณราคา ครู.....
(.....)

รับรองความถูกต้อง ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)

รับรองความถูกต้อง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สพท.
(นางเพชรตะวัน สมบัติ)

ตรวจสอบความถูกต้อง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพท.
(นายอภิชาติ จันทรเสนา)

ตารางแสดงการคำนวณหาค่า FACTOR F งานอาคาร

งานปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นที่ประสภภัยธรรมชาติ

สถานที่ก่อสร้าง โรงเรียนบ้านดงสุขสันต์

สพม./สพป.

หน่วยงาน โรงเรียนบ้านดงสุขสันต์

สพป./สพม. อุตรธานี เขต 3

เงื่อนไข	ค่างาน(ทุน)	จำนวนบาท	FACTOR F	
เงินล่วงหน้าจ่าย (ร้อยละ)	0.00%	<0.5	1.3056	
ค่าประกันผลงาน หัก (ร้อยละ)	0.00%	1	1.3033	
ดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละ)	6.00%	2	1.3017	
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) (ร้อยละ)	7.00%	5	1.2985	
สูตรคำนวณหาค่า FACTOR F		10	1.2926	
		15	1.2576	
สูตรการหาค่า Factor F = D - { $\frac{[(D - E) \times (A - B)]}{(C - B)}$ }		20	1.25	
		25	1.223	
		30	1.2147	
เมื่อ A = ค่าวัสดุและแรงงานต้นทุน = 433,755.00		40	1.2143	
B = ค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน = -		50	1.2142	
C = ค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน = 500,000.00		60	1.2043	
D = Factor F ของค่างานตัวต่ำกว่าต้นทุน = 1.3056		70	1.2032	
E = Factor F ของค่างานตัวสูงกว่าต้นทุน = 1.3056		80	1.2032	
แทนค่า 1.3056 - [$\frac{(1.3056 - 1.3056) \times (433,755.00 -)}{(500,000.00 -)}$]		90	1.2032	
		100	1.2032	
		150	1.2005	
		200	1.2005	
	สรุปค่าต้นทุนงาน 433,755.00 บาท		250	1.1996
	ค่า FACTOR F เท่ากับ <u>1.3056</u>		300	1.1934
			350	1.1848
			400	1.184
			500	1.1853
			>500	1.1770

1. กรณีค่างานอยู่ระหว่างช่วงของค่างานต้นทุนที่กำหนด ให้เทียบอัตราส่วนเพื่อหาค่า Factor F

2. ถ้าเป็นงานเงินกู้ให้ใช้ Factor F ในช่อง " รวมในรูป Factor "

ลงชื่อ.....

ผู้ประมาณราคา